



## COMUNE DI GARGNANO

Provincia di Brescia

Via Roma, 47 – C.A.P. 25084 - tel. 03657988300 – fax 036571354

p.e.c.: protocollo@pec.comune.gargnano.bs.it

codice fiscale: 00553860172 – partita I.V.A.: 00570180984

sito internet: www.comune.gargnano.bs.it

### Richiesta di concessione occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche

La/Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

- Per contro proprio
- In qualità di legale rappresentante/titolare della ditta
- In qualità di incaricato da:

Denominazione o ragione sociale \_\_\_\_\_

Codice Fiscale / Partita IVA \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Sede Legale \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Mail / PEC \_\_\_\_\_

Tel. / Cell. \_\_\_\_\_

(L'autorizzazione verrà rilasciata a nome di questo soggetto).

### CHIEDE

ai fini dell'applicazione del Canone Unico Patrimoniale (per brevità di seguito CUP) di cui all'art. 1 comma 816 e seg. della 27 dicembre 2019 nr. 160, del vigente regolamento comunale del Canone di concessione, esposizione, autorizzazione pubblicitaria adottato con delibera consiliare n. 13 del 28.04.2021,

- IL RILASCIO della Concessione per l'occupazione di suolo pubblico comunale;
- LA PROROGA della Concessione per l'occupazione di suolo pubblico comunale rilasciata  
in data \_\_\_\_\_ Protocollo \_\_\_\_\_
- LA MODIFICA della Concessione per l'occupazione di suolo pubblico comunale rilasciata  
in data \_\_\_\_\_ Protocollo \_\_\_\_\_

### **TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE**

Concessione per l'occupazione temporanea dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (totale giorni \_\_\_\_\_)

Riferimento pratica edilizia \_\_\_\_\_

tipologia di occupazione \_\_\_\_\_

descrizione \_\_\_\_\_

ubicata in Via/Piazza \_\_\_\_\_

per una superficie di \_\_\_\_\_

Per i seguenti motivi:

- attività edilizia;
- scavi stradali per apposizione di cavi e condutture, ecc;
- attività di pubblici esercizi e/o commerciali;
- manifestazioni sportive, culturali, politiche, religiose, ecc;
- altro \_\_\_\_\_

Alla presente si allegano i seguenti documenti:

- Copia del documento d'identità in corso di validità;
- Planimetria dell'area interessata con indicazione dell'occupazione e relative misure;
- Elaborato progettuale dei manufatti che si intendono realizzare;
- Autorizzazione/nulla osta/ n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_

## SI IMPEGNA

1. Ad osservare tutte le disposizioni contenute nel vigente Regolamento Comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione degli spazi ed aree pubbliche nonché tutte le leggi vigenti in materia ed altre norme finalizzate a tutelare la viabilità pubblica e la pubblica proprietà;
2. A non arrecare danno ai manufatti ed impianti pubblici ed a restituire il suolo pubblico perfettamente in pristino.

## AVVERTENZE:

1. La presente istanza di Concessione va inoltrata al Comune almeno **10 giorni** prima dell'occupazione;
2. L'importo del Canone da versare sarà determinato al termine dell'istruttoria e comunicato al richiedente. L'autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico assume validità al ricevimento della ricevuta di pagamento;
3. Qualora si renda necessario prorogare l'occupazione il titolare della Concessione ha l'onere di presentare apposita istanza **5 giorni** prima della scadenza, utilizzando sempre il presente modello.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

### ***Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE***

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al COMUNE DI GARGNANO saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GARGNANO. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo [www.comune.gargnano.bs.it](http://www.comune.gargnano.bs.it). I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente.